

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРИСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
П Р И К А З

от 24 апреля 2023г.

№ 43/2

п. Борисовка

**Об организации работы по введению
федеральных основных общеобразовательных программ**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», во исполнение приказа управления образования администрации Борисовского района от 21 апреля 2023 года № 316а «организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ», в целях приведения ООП МБОУ «Борисовская СОШ № 2» в соответствие с ФООП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить введение ФООП начального общего, основного общего, среднего общего образования, не позднее 1 сентября 2023 года.
2. Назначить оператором, координирующим вопросы введения ФООП в МБОУ «Борисовская СОШ №2» заместителя директора Кравченко Ю.В..
3. Заместителю директора Кравченко Ю.В.:
 - 3.1.обеспечить разработку и утверждение дорожной карты по разработке ООП на в соответствии с ФООП в срок не позднее 2 мая 2023 года;
 - 3.2. обеспечить функционирование мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП на в срок до 1 июля 2023 года.
4. Утвердить план-график мероприятий введения ФООП на территории Борисовского района (приложение 1).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Борисовская СОШ №2»
С приказом ознакомлены:

Е.В. Иванчук

Дорожная карта
по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ
в МБОУ «Борисовская СОШ № 2»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” и статью 1 Федерального закона “Об обязательных требованиях в Российской Федерации”» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы (ФОП) Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ «Борисовская СОШ №2», в соответствие с ФОП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с марта 2023 года до сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП	февраль 2023 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП. Рабочая группа по приведению	Руководитель. Заместитель директора Кравченко Ю.В.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
	в соответствии с ФОП		ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООС в соответствии с ФОП ООС. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	
1.2	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствии с ФОП	март 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Заместитель директора Воскобойник В.С.
1.3	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Заместитель директора Андреева Е.Д..
1.4	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООС и ООП ООС, соответствующей ФОП ООС	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООС и ООП ООС, соответствующей ФОП ООС	Заместитель директора Кравченко Ю.В.
1.5	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов,	Май – июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года	Заместитель директора Кравченко Ю.В.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
	посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО		и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	
1.6	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Февраль – март 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП	Руководители рабочих групп
1.7	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Февраль – март 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместитель директора Кравченко Ю.В. Заведующий библиотекой Татаринова Л.Н.
1.8	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	апрель 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Заместитель директора Кравченко Ю.В. Заведующий библиотекой Татаринова Л.Н.
1.9	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для	апрель 2023 года	Аналитические справки заместителей директора	Заместитель директора Кравченко Ю.В., Воскобойник В.С.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
	проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО			
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Апрель-сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Заместитель директора Кравченко Ю.В. Руководитель рабочей группы Шаповалова А.Э.
2.2	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП	Заместители директора Кравченко Ю.В., Воскобойник В.С.; Руководитель рабочей группы Шаповалова А.Э.
2.3	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор.
2.4	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор
2.5	Разработка приказов, локальных актов,	Апрель-май 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Директор. Заместители директора

2. Нормативно-правовое обеспечение				
	регламентирующих приведение ООП в соответствии с ФОП			Кравченко Ю.В., Воскобойник В.С.
2.6	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	До 1 июля 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	Директор. Заместители директора Кравченко Ю.В., Воскобойник В.С.
2.7	Утверждение ООП, приведенных в соответствии с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствии с ФОП	Директор. Заместитель директора Кравченко Ю.В.
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1	Приведение в соответствии целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО: – анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствии с ФОП НОО; – анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствии с ФОП НОО	май 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора Андреева Е.Д. Руководитель рабочей группы Шаповалова А.Э.
3.2	Приведение в соответствии целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО: – анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствии	май 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора Кравченко Ю.В. Руководитель рабочей группы Шаповалова А.Э.

3. Мероприятия содержательного характера			
	с ФОП ООО; – анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО		
3.3	Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО: – анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; – анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО	май 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО Заместитель директора Кравченко Ю.В. Руководитель рабочей группы Шаповалова А.Э.
3.4	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФОП НОО: – внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; – анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО	май 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО Заместитель директора Андреева Е.Д. Руководитель рабочей группы Шаповалова А.Э.
3.5	Приведение в соответствие	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Заместитель директора

3. Мероприятия содержательного характера

<p>содержательного раздела ООП ООО с ФОП ООО: – внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; – анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО</p>		<p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО</p>	<p>Кравченко Ю.В. Руководитель рабочей группы Шаповалова А.Э.</p>
<p>3.6 Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО: – внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; – анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО</p>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФОП СОО</p>	<p>Заместитель директора Кравченко Ю.В. Руководитель рабочей группы Шаповалова А.Э.</p>
<p>3.7 Анализ рабочих программ воспитания в ООП</p>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии</p>	<p>Заместитель директора Воскобойник</p>

3. Мероприятия содержательного характера				
	НОО,ООО, СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОР НОО,		с федеральной рабочей программой воспитания ФОР НОО, ООО,СОО В.С.. Руководитель рабочей группы Шаповалова А.Э.	
3.8	Приведение в соответствие организационного раздела ООР НОО с ФОР НОО: – выбор варианта учебного плана ФОР НОО; – формирование календарного учебного графика с учетом ФОР; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОР НОО; – анализ плана воспитательной работы ООР НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОР НОО	Май 2023 года	Организационный раздел ООР НОО в соответствии с ФОР НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОР НОО. Календарный учебный график с учетом ФОР НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОР НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОР НОО	Заместитель директора Воскобойник В.С., Андреева Е.Д.
3.9	Приведение в соответствие организационного раздела ООР ООО с ФОР ООО: – выбор варианта учебного плана ФОР ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения	Май 2023 года	Организационный раздел ООР ООО в соответствии с ФОР ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОР ООО. Календарный учебный график с учетом ФОР ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОР ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии	Заместитель директора Кравченко Ю.В., Воскобойник В.С.

3. Мероприятия содержательного характера				
	<p>часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения;</p> <p>– формирование календарного учебного графика с учетом ФОР;</p> <p>– составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОР ОО;</p> <p>– анализ плана воспитательной работы ОО ОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОР ОО</p>		с федеральным планом воспитательной работы в ФОР ОО	
3.10	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ОО ОО с ФОР ОО:</p> <p>– выбор варианта учебного плана ФОР ОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения;</p> <p>– составление плана внеурочной деятельности</p>	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ОО ОО в соответствии с ФОР ОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОР ОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОР ОО и профиля обучения.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОР ОО</p>	Заместитель директора Кравченко Ю.В., Воскобойник В.С.

3. Мероприятия содержательного характера			
	с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО; – анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО		
3.11	Организация участия педагогических работников в межмуниципальных и муниципальных научно - практических конференциях, семинарах и других образовательных событиях по актуальным вопросам введения ФООП	Апрель – июнь 2023 года	Организация деятельности площадок для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
			Заместитель директора Кравченко Ю.В., Андреева Е.Д.
4. Кадровое обеспечение			
4.1	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Апрель –май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора
			Заместитель директора Кравченко Ю.В.
4.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных	Апрель-май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора
			Заместитель директора по УВР

4. Кадровое обеспечение				
	базовых рабочих программ			
4.3	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Апрель-август 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора	Заместитель директора Кравченко Ю.В., методист Шаповалова А.Э.
4.4	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор.
5. Методическое обеспечение				
5.1	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Апрель 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Методист Шаповалова А.Э.
5.2	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	Апрель 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора Кравченко Ю.В.
5.1	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	апрель – май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директора Кравченко Ю.В., Руководители ШМО
5.2	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка	Заместитель директора Кравченко Ю.В., Руководители ШМО

5. Методическое обеспечение				
			заместителя директора по УВР	
5.3	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФОП	В течение всего периода реализации ООП	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФОП	Заместитель директора Кравченко Ю.В., Андреева Е.Д. Руководитель ШМО
5.4	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора Кравченко Ю.В., Андреева Е.Д.
5.5	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора Кравченко Ю.В., Андреева Е.Д.
6. Информационное обеспечение				
6.1	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Апрель – август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора Ответственный за сайт ОО
6.2	Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	Апрель – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора Кравченко Ю.В. Ответственный за сайт ОО
6.3	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	Февраль – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО

6. Информационное обеспечение

			образовательной организации	
6.4	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОР, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора	Заместитель директора Андреева Е.Д., Кравченко Ю. В., Воскобойник В.С.