

- разработать формы рабочей документации группы;
- руководить деятельностью рабочей группы;
- отчитываться о работе группы директору МБОУ «Борисовская СОШ № 2».

4. Секретарю Картавцевой И.И.. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора МБОУ «Борисовская СОШ № 2»

Ю.В. Кравченко

С приказом ознакомлены:

О.А. Желябина
Е.А. Алейник
О.А. Кучерявенко
О.А. Степаненко
А.В. Ящишина